

AUDITO ATASKAITA

VŠĮ KLAIPĖDOS SOCIALINĖS IR PSICHOLOGINĖS PAGALBOS CENTRAS

Įstaigos kodas 142120224

Smilčių g. 6, Klaipėda

VADOVYBEI IR ĮSTAIGOS DALININKAMS

UŽ 2024-12-31 PASIBAIGUSIUS FINANSINIUS METUS



AUDITAS IR APSKAITA

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GOVIJA“

H. MANTO 46 – 19, LT92225 KLAIPĖDA

TEL.: 8 (46) 420 473; FAKS.: 8 (46) 420 472

EL. PAŠTAS: INFO@GOVIJA.LT

AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VŠĮ Klaipėdos socialinės ir psichologinės pagalbos centro (toliau tekste – Įstaiga) 2024 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą, bei Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-443 patvirtintas Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisykles, auditą ir 2024 m. metinės veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

II. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkams bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „GOVIJA“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

III. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima

laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2023 ir 2024 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu,

tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

IV. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. balandžio mėn. 28 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme nemodifikuotą auditoriaus nuomonę apie Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

Nebuvo dalykų, kurie atskirai arba kartu apribojo auditoriaus darbo apimtį. Taip pat nebuvo nesutarimų su audituojamos Įstaigos vadovybe. Nėra žinomi jokie reikšmingi neapibrėžtumai, susiję su nustatytais įvykiais ar sąlygomis, kurie atskirai arba kartu galėtų kelti didelių abejonių dėl audituojamos Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą.

V. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą, bei Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-443 patvirtintas Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės, bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-443 patvirtintas Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Analitinės ir sintetinės finansinės apskaitos duomenys grupuojami pagal atitinkamų teisės aktų reikalavimus ir sutampa su duomenimis, pateiktais metinėse finansinėse ataskaitose.

Svarbių klausimų, ar pastabų kilusių atliekant teisės aktų nustatytą auditą, kurie būtų buvę aptarti arba dėl kurių būtų buvę susirašinėjama su vadovybe, nebuvo. Taip pat nebuvo, bet kokių kitų, atliekant teisės aktų nustatytą auditą, kilusių klausimų, kurie, profesionaliu vertinimu, būtų svarbūs finansinės atskaitomybės proceso priežiūrai.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradėdant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

VI. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2024 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar veiklos ataskaita parengta laikantis Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-443 patvirtinto Pelno nesiekiančių juridinių asmenų veiklos ataskaitos arba metinio pranešimo rengimo tvarkos aprašo ir 2024 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-234 patvirtintos formos reikalavimų. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2024 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Metinė veiklos ataskaita parengta laikantis Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-443 patvirtinto Pelno nesiekiančių juridinių asmenų veiklos ataskaitos arba metinio pranešimo rengimo tvarkos aprašo ir 2024 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-234 patvirtintos formos reikalavimų.

VII. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė.

Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vidaus kontrolės sistema apima taisykles ir procedūras, kurias taiko Įstaigos vadovybė, kad užtikrintų veiksmingą vadovavimą Įstaigos veiklai, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą laiku. Atlikdami rizikos vertinimą, atsižvelgėme į vidaus kontrolę tiek, kiek ji yra svarbi Įstaigos finansinių ataskaitų parengimui ir teisingam jos pateikimui. Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito metu nebuvo nustatyti svarbūs Įstaigos vidaus finansų kontrolės sistemos ir apskaitos sistemos trūkumai, įskaitant ir informacines sistemas.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

VIII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

IX. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Dėl kitų audituojamos įstaigos valdymui svarbių dalykų pastabų nėra. Įstaiga pateikė audito procedūroms reikalingą informaciją laiku ir kokybiškai.

X. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų finansinių ataskaitų audito sutartyje numatytų dalykų, į kuriuos auditorius turėjo atkreipti dėmesį atlikdamas finansinių ataskaitų auditą nebuvo.

<p>2025-04-29</p> <p>Auditorė Vida Ramanauskienė Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000232 Klaipėda, Lietuvos Respublika</p>	<p>UAB „GOVIJA“ Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001299</p>
--	---